Service Coordinator Maritime IT Solutions

Ons team werkt aan projecten voor refits en new builds. Dat betekent dat we vanaf het eerste ontwerp tot de laatste test betrokken zijn. We bieden sales, service en support en dat doen we met passie voor techniek en oog voor de klant.

Wat maakt ons werk bijzonder?

- We ontwerpen en installeren systemen die communicatie mogelijk maken: van omroepsystemen en intercom tot telefonie en Private Mobile Radio.
- We zorgen voor IT & AV-oplossingen zoals internettoegang (satelliet, 4G/5G, WiFi), cyber security, CCTV en entertainment voor de crew (video-on-demand, live TV, radio en infotainment), want ook op zee wil je verbonden blijven.
- En we staan klaar met remote support en servicecontracten om klanten zekerheid te geven.

De Service Coördinator MITS rapporteert aan de Manager Maritime IT Solutions. Je bent de verbindende schakel tussen klant, interne afdelingen en externe partijen en je zorgt dat alle technische, planning- en uitvoeringsaspecten optimaal op elkaar aansluiten zowel voor de service aanvragen als de projecten.

Wat ga je doen?

- Je bent het centrale aanspreekpunt voor service- en supportverzoeken en verwerkt deze in ons ticketsysteem.
- Je plant Engineers in op basis van vaardigheden, certificaten en beschikbaarheid en stemt hierover af met interne en externe partijen.
- Je zorgt voor een correcte administratieve registratie in ons ERP-systeem ter voorbereiding op de facturatie.
- Je coördineert en plant werkzaamheden in de werkplaats en aan boord van schepen.
- Je neemt eigenaarschap over je projecten en de planning, houd het salesteam op de hoogte van onder andere budgetten en scopewijzigingen.
- Je onderhoudt klantcontact over installatie, uitvoering en planning en stemt werkzaamheden af met derden.
- Je werkt samen met verschillende afdelingen, zoals Project Logistics, Project Engineering en de Assembly Workshop.

Profiel van de kandidaat

Voor deze functie zoeken we een **proactieve en communicatief sterke service coördinator** met een passie voor (maritieme) techniek. Jij voelt je thuis in een dynamische projectomgeving, waar planning, techniek en klantcontact samenkomen. Je schakelt moeiteloos tussen meedenken en operationeel uitvoeren.

Jij bent iemand die:

- beschikt over een afgeronde MBO/HBO opleiding (bij voorkeur maritiem, (elektro)techniek)
- sterk is in plannen, organiseren en prioriteren
- helder en professioneel communiceert met klanten, engineers en leveranciers
- problemen ziet vóórdat ze ontstaan en daarop effectief anticipeert
- zelfstandig kan werken maar ook graag samenwerkt met multidisciplinaire teams
- nauwkeurig werkt en gevoel heeft voor kwaliteit en documentatie
- flexibel is en gemakkelijk schakelt tussen verschillende projecten en stakeholders
- energie krijgt van verantwoordelijkheid en eigenaarschap

Verder vragen we van je

•goede beheersing van MS Office-programma's;
•uitstekende beheersing van de Nederlandse en Engelse taal;

Wat krijg je hiervoor terug?

•Een fulltime dienstverband.
•Een organisatie met korte lijnen waarin beslissingen snel genomen kunnen worden.
•Toegang tot online trainingen in verband met jouw eigen ontwikkeling.
•Minimaal 32 vakantiedagen.
•Mogelijkheid tot aankoop extra verlofdagen.
•Dagelijks een goed verzorgde lunch.
•Reiskostenvergoeding (ons kantoor is goed bereikbaar met het OV, maar er is ook voldoende parkeergelegenheid).
•Goede pensioenregeling waarvoor je als werknemer een kleine eigen bijdrage betaalt.
•Regelmatig leuke activiteiten met collega's

Geïnteresseerd?

Zou jij als Service Coordinator bij ons aan de slag willen, solliciteer dan meteen via de sollicitatiebutton. Heb je nog vragen over de baan of over het sollicitatieproces, neem dan contact op met de afdeling Human Resources, tel. 010-4534000.

Wij werven graag zelf en werken niet samen met werving- en selectiebureaus.